



- 3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления Учреждения;
- 3.3. Собрание созывается не реже одного раза в полугодие и правомочно при наличии на нём более половины от общего числа работников Учреждения;
- 3.4. Внеочередной созыв Собрания может произойти по требованию Учредителя, директора Учреждения, Управляющего Совета, первичной профсоюзной организации или по письменному заявлению 1/3 членов Собрания;
- 3.5. Решения общего собрания коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих работников. При равенстве голосов – голос председателя является решающим.
- 3.6. Результаты рассмотренных на заседании Общего собрания коллектива вопросов оформляются в виде решений.
- 3.7. Решения Собрания, принятые в пределах его полном коллектива вопросов оформляются в соответствии с законодательством, после утверждения их директором Учреждения (издание приказа) становятся обязательными для всех участников образовательного процесса;
- 3.8. Собрание ведёт председатель, избираемый из числа участников. На Собрании избирается также секретарь, который ведёт всю документацию деятельности Собрания;
- 3.9. Заседания Собрания оформляются протоколами, в которых фиксируются обсуждаемые вопросы, предложения и замечания участников Собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарём;
- 3.10. Все решения Собрания в 3-х дневный срок доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.