

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 8»
города Губкина Белгородской области**

ул. Ударников д.12 г. Губкин
телефон: 8(47241) 6-59-05

ПРИКАЗ

от 01 марта 2023 года

№ 31

**О проведении всероссийских
проверочных работ в МБОУ «ООШ №8»
в 2023 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23 декабря 2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 3 февраля 2023 года № 01-05-241/08-1007, во исполнение приказа Министерства образования Белгородской области от 15.02.2023 года №534 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Белгородской области в 2023 году», в целях реализации мероприятия «Обеспечение совершенствования и реализации процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающихся образовательных организаций, которые характеризуются применением и развитием технологий и методик работы с результатами мониторинга системы образования в части оценки качества общего образования всеми субъектами Российской Федерации» комплекса процессных мероприятий «Качество образования», утвержденного руководителем Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки М.А. Музаевым 29 декабря 2021 года для обеспечения организованного участия общеобразовательных учреждений Губкинского городского округа в проведении всероссийских проверочных работ в 2023 году, на основании приказа УО администрации Губкинского городского округа от 01.03.2024 г. № 496 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Губкинского городского округа в 2023 году»,

приказываю:

1. Организовать проведение всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в МБОУ «ООШ № 8» в 2023 году:

1.1) для обучающихся 4-го класса:

- 15.03.2023 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1);
- 17.03.2023 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
- 20.03.2023 года – по учебному предмету «Математика»;
- 22.03.2023 года – по учебному предмету «Окружающий мир».

1.2) для обучающихся 5-го класса в традиционной форме:

- 15.03.2023 года - по предмету «Математика»;
- 17.03.2023 года - по предмету «Русский язык»;
- 20.03.2023 года - по предмету «Биология»;
- 22.03.2023 года - по предмету «История».

в компьютерной форме:

- 12.04.2023 года – по предмету «История»;
- 14.04.2023 года – по предмету «Биология».

1.3) для обучающихся 6-го класса в традиционной форме:

- 15.03.2023 года - по предмету «Русский язык»;
- 17.03.2023 года - по предмету «Математика».
- **в традиционной форме** обучающиеся 6-го класса участвуют согласно выборке федерального организатора по двум предметам на основе случайного выбора ОО:
- 20.03.2023 года - 1-й предмет из перечня (география, история, биология, обществознание);
- 22.03.2023 года - 2-й предмет из перечня (география, история, биология, обществознание).
- **в компьютерной форме** обучающиеся 6-го класса участвуют согласно выборке федерального организатора по двум предметам на основе случайного выбора ОО:
- 12.04.2023 года - 1-й предмет из перечня (география, история, биология, обществознание);
- 14.04.2023 года - 2-й предмет из перечня (география, история, биология, обществознание).

1.4) для обучающихся 7-го класса в традиционной форме:

- 15.03.2023 года - по предмету «Математика»;
- 20.03.2023 года - по предмету «Русский язык».
- **в традиционной форме** обучающиеся 7-го класса участвуют согласно выборке федерального организатора по двум предметам на основе случайного выбора ОО:
- 24.03.2023 года - 1-й предмет из перечня (география, история, биология, обществознание, физика);
- 10.04.2023 года - 2-й предмет из перечня (география, история, биология, обществознание, физика).
- **в компьютерной форме** обучающиеся 7-го класса участвуют согласно выборке федерального организатора по двум предметам на основе случайного выбора ОО:
- 12.04.2023 года - 1-й предмет из перечня (география, история, биология, обществознание);
- 17.04.2023 года - 2-й предмет из перечня (география, история, биология, обществознание).
- в период с **04.04.2023 по 07.04.2023 года** - по учебному предмету «Английский язык».

1.5) для обучающихся 8-го класса в традиционной форме:

- 17.03.2023 года - по предмету «Русский язык»;
- 22.03.2023 года - по предмету «Математика».
- **в традиционной форме** обучающиеся 8-го класса участвуют согласно выборке федерального организатора по двум предметам на основе случайного выбора МБОУ «ООШ № 8»:
- 24.03.2023 года - 1-й предмет из перечня (география, история, биология, обществознание, физика, химия);
- 10.04.2023 года - 2-й предмет из перечня (география, история, биология, обществознание, физика, химия).
- **в компьютерной форме** обучающиеся 8-го класса участвуют согласно выборке федерального организатора по двум предметам на основе случайного выбора МБОУ «ООШ № 8»:

- 14.04.2023 года - 1-й предмет из перечня (география, история, биология, обществознание);

- 17.04.2023 года - 2-й предмет из перечня (география, история, биология, обществознание).

Определить время проведения ВПР – 2, 3, 4 урок по расписанию соответствующего класса в МБОУ «ООШ № 8». Продолжительность ВПР по конкретному предмету определяется с учетом описания работы по конкретному предмету.

2.1. Назначить школьного координатора (ответственного организатора), отвечающего за подготовку и проведение процедуры ВПР на школьном уровне заместителя директора Горбунову Елену Евгеньевну.

2.2. Принять меры по предотвращению технологических и технических сбоев процедуры проведения ВПР, уделив особое внимание готовности МБОУ «ООШ № 8» для проведения ВПР по иностранным языкам.

2.3. Обеспечить проведение ВПР в МБОУ «ООШ № 8» в соответствии с инструктивными материалами, размещёнными на порталах ФИОКО и ФИС ОКО, а также региональными документами, порядком и графиком проведения ВПР.

2.4. При проведении ВПР в учебном кабинете при наличии возможности использовать рассадку по одному участнику за партой.

2.5. Обеспечить присутствие в учебном кабинете – не менее двух организаторов, не являющихся учителями – предметниками по предмету ВПР. При организации ВПР по иностранным языкам в учебном кабинете присутствует не менее одного технического специалиста.

2.6. Организовать процедуру проведения аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР в соответствии с утвержденным Порядком, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (в качестве наблюдателей не могут выступать родители учащихся класса, который принимает участие в оценочной процедуре).

2.7. Обеспечить при проведении ВПР в учебном кабинете присутствие не менее 1 общественного наблюдателя (при наличии возможности).

2.8. Организовать в МБОУ «ООШ № 8» отбор экспертов по проверке работ участников ВПР, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке данных работ).

2.9. Обеспечить проверку работ в МБОУ «ООШ № 8» – местах проведения ВПР по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию в соответствии с критериями и шкалой оценивания по соответствующему предмету и размещение протоколов проверки на портале ФИС ОКО в течение не более 5 рабочих дней после даты проведения.

2.10. Обеспечить контроль за соблюдением в ОО норм конфиденциальности, информационной безопасности (в связи с отсутствием шифрования архивов с материалами) и своевременное внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР.

2.11. Принять меры по обеспечению получения объективных результатов ВПР посредством:

- организации видеонаблюдения в режиме оффлайн в аудиториях проведения ВПР и местах проверки работ участников ВПР;

- обязательной организации деятельности общественных наблюдателей;

- устранения конфликта интересов в отношении всех лиц, привлеченных к

- перепроверки работ участников ВПР.
- 2.12. Определить места хранения электронных и бумажных материалов с заданиями ВПР, протоколов с кодами и видеоматериалов с соблюдением правил информационной безопасности (срок хранения – до 01.01.2024 г.).
- 2.13. Организовать проведение информационно-разъяснительной работы для педагогов, обучающихся и родителей/законных представителей по вопросам проведения ВПР.
- 2.14. Обеспечить индивидуальное информирование участников ВПР и их родителей/законных представителей о результатах ВПР в течение **не более 5 рабочих дней** после размещения результатов в личных кабинетах ОО на ФИС ОКО.
- 2.15. Обеспечить использование результатов ВПР для анализа текущего состояния качества образования на уровне школы, адресных рекомендаций, совершенствования внутренней системы оценки качества образования в ОО.
- 2.16. Учесть при проведении ВПР рекомендации по организации работы ОО в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, в том числе при организации общественного наблюдения (письмо Роспотребнадзора от 12.05.2020 №02/9060-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения COVID-19»).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор

Семенихина Е.В.

С приказом ознакомлены:

Антонова Л.В. - *Л.В. Антонова*

Штрейденберг О.И. - *О.И. Штрейденберг*

Меркулова И.Ю. - *И.Ю. Меркулова*

Горбунова Е.Е. - *Е.Е. Горбунова*

Эпова Р.М. - *Р.М. Эпова*

Махрина А.Ю. - *А.Ю. Махрина*